

Orientações Para Estágio Supervisionado

INFORMAÇÕES GERAIS (VÁLIDAS PARA TODAS AS CATEGORIAS)

- O estágio é componente curricular obrigatório e pode ser realizado desde o 1º semestre do curso.
- Todos os documentos devem ser preenchidos digitalmente e estar devidamente assinados e carimbados por todas as partes.
- O Relatório Final deve ser elaborado em formato de mini TCC, conforme as normas da ABNT, e enviado em PDF por meio de Requerimento Online, sendo obrigatório para todas as categorias de estágio, contendo todos os documentos exigidos conforme a categoria (estagiário, profissional CLT, concursado ou sócio/proprietário), devidamente organizados e anexados.
- Todas as datas de entrega estão previstas no calendário acadêmico.
- A Ficha de Avaliação de Estágio deve ser preenchida e entregue junto ao Relatório Final.

CATEGORIAS DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Aluno Estagiário

- O primeiro passo para a realização do estágio é a escolha da empresa concedente pelo aluno, que deverá atuar na área do curso e atender aos requisitos exigidos para a atividade.
- Documentos a serem enviados exclusivamente por Requerimento Online, em até 30 dias após o início do estágio:
- Convênio entre a Faculdade e a Empresa concedente (2 vias);
- Termo de Compromisso entre Faculdade, empresa concedente e aluno (3 vias);
- Seguro contra acidentes pessoais (caso a empresa não forneça);
- Plano de Atividades, assinado e carimbado pela empresa concedente e pelo supervisor de estágio;
- Relatório Parcial de Estágio, a cada 6 meses.

Aluno Empregado (CLT)

- Não é necessário Termo de Compromisso nem Convênio.
- Documentos a serem anexados:
- Carteira de Trabalho (com cópia das páginas de identificação e registro);
- Contrato de Trabalho.

Aluno Concurso

- Não é necessário Termo de Compromisso nem Convênio.
- Documentos a serem anexados:
- Cópia do Termo de Nomeação, que identifique o profissional e o cargo;
- Caso o cargo não esteja vinculado à área do curso, Declaração do superior imediato, atestando o exercício de atividades correlatas à área de formação.

Aluno Proprietário ou Sócio de Empresa

- Não é necessário Termo de Compromisso nem Convênio.
- Documentos a serem anexados:
- Cópia do contrato social;
- Cópia do documento de identificação;
- Certidão emitida pela Receita Federal onde consta a natureza da atividade da empresa.

[DOWNLOAD DE DOCUMENTOS, MODELOS E ORIENTAÇÕES](#)